

Załącznik Nr 1

do Uchwały Nr 5/VI/2019  
Rady Nadzorczej Przedsiębiorstwa „Nieruchomości Puławskie” sp. z o.o.  
z dnia 12 lipca 2019r

**RADA NADZORCZA**  
jednoosobowej spółki Gminy Miasto Puławy  
Przedsiębiorstwo „Nieruchomości Puławskie”  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 24-100 Puławy ul. Dęblińska 2.

Ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko  
**CZŁONKA ZARZĄDU - PREZESA ZARZĄDU**  
Przedsiębiorstwa „Nieruchomości Puławskie” spółka z o.o. w Puławach.

I. Do konkursu może przystąpić Kandydat, który spełnia łącznie następujące wymagania formalne:

- 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskie na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) posiada co najmniej 10-letni okres zatrudnienia na podstawie umowę o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 3) posiada co najmniej 3 - letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 4) posiada pełną zdolności do czynności prawnych,
- 5) korzysta z pełni z praw publicznych,
- 6) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
- 7) nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,

2. Dodatkowym atutem Kandydata będzie:

- 1) co najmniej 3 -letnie doświadczenie związane z pełnieniem funkcji członka organu zarządzającego lub członka organu nadzoru w organach osób prawnych;
- 2) wykształcenie: prawnicze, ekonomiczne lub techniczne sektorowe;
- 3) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i gospodarowaniem nieruchomościami.

3. Wymagane umiejętności:

- 1) obsługa komputera w zakresie oprogramowania Microsoft Office, Word, Excel;
- 2) prawo jazdy kat. B.

II. W postępowaniu nie może brać udziału, osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

III. Zgłoszenie powinno zawierać następujące dokumenty:

- 1) Życiorys (CV) ze zdjęciem;
- 2) Pisemnie opracowaną koncepcję zarządzania i rozwoju Spółki opatrzoną własnoręcznym podpisem - zawartą na max 6 stronach papieru w formacie A4 ;
- 3) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata w oryginałach lub poświadczonych przez kandydata odpisach, w tym dokument poświadczający ukończenie studiów wyższych oraz co najmniej 10 -letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub samodzielny;
- 4) Oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych;
- 5) Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
- 6) Oświadczenie o niepodleganiu określonym w przepisach ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych;
- 7) Oświadczenie o co najmniej 10 -letnim doświadczeniu zawodowym;
- 8) Oświadczenie o co najmniej 3 - letnim stażu pracy na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym;
- 9) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla celów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym na stanowisko Członka Zarządu - Prezesa Zarządu.
- 10) Oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587, art. 590 i art. 591 Kodeksu spółek handlowych. oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne;
- 11) Adres do korespondencji w tym adres poczty elektronicznej i numer telefonu;
- 12) Aktualne zaświadczenie lekarskie (do 3 m-cy poprzedzających datę zgłoszenia) potwierdzające brak przeciwwskazań do zajmowania stanowiska Członka Zarządu;
- 13) W przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r. oświadczenie o złożeniu właściwemu wojewodzie oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. 2017, poz. 2186) albo oświadczenie kandydata o złożeniu właściwemu wojewodzie informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego zgodnie z art. 7 ust 3 a tej ustawy.
- 14) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na pełnienie funkcji Członka Zarządu - Prezesa Zarządu Zakładu.

Każde z oświadczeń wymienionych w pkt 4 -10, 13-14 składanych przez kandydata powinno być własnoręcznie podpisane.

IV. W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

V. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 29 lipca 2019 r.

W pierwszym etapie postępowania kwalifikacyjnego zgłoszenia kandydatów zostaną ocenione pod kątem formalnym. Informacja o dopuszczeniu kandydatów do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej zostanie podana indywidualnie telefonicznie. Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych oraz złożone po upływie terminu do ich składania podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie zostaną dopuszczeni do rozmów kwalifikacyjnych, o czym zostaną zawiadomieni drogą mailową na podany w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej.

VI. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami dopuszczonymi do rozmów kwalifikacyjnych zostaną przeprowadzone w dniu 2 sierpnia 2019r. od godz.9.00. W przypadku ewentualnej zmiany terminu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni przez Spółkę.

VII. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą zagadnienia z obszaru:

- działalności Spółki oraz o sektora, w którym spółka działa;
- prawa w zakresie zadań realizowanych przez spółkę,
  - prawa zamówień publicznych,
  - znajomości zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego w tym spółek komunalnych,
  - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
  - znajomość przygotowania i prowadzenia procesów inwestycyjnych i logistycznych.
- koncepcji funkcjonowania i rozwoju Spółki,
- doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce, dyspozycyjność i oczekiwania finansowe.

Kandydaci do czasu upływu terminu składania zgłoszeń mogą w siedzibie Spółki u Głównego Księgowego lub w sekretariacie po uprzednio uzgodnionym terminie - pod nr tel. 81 886 30 63; 81 888 53 67, zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce obejmującymi:

- Akt założycielski Spółki,
- Sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności Spółki za lata 2017-2018;

Warunkiem udostępnienia (do wglądu) w/w dokumentów Spółki jest złożenie przez kandydata pisemnego oświadczenia i zachowaniu poufności.

VIII. Zgłoszenia powinny być przesłane pocztą lub złożone w zamkniętych niepodpisanych kopertach z napisem:

**„ZGŁOSZENIE DO POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO  
NA STANOWISKO CZŁONKA ZARZĄDU- PREZESA ZARZĄDU  
PRZEDSIĘBIORSTWA „NIERUCHOMOŚCI PUŁAWSKIE SP Z O.O. W PUŁAWACH.”**

w siedzibie Spółki w Puławach ul. Dęblińska 2, 24-100 Puławy /sekretariat/. Termin składania zgłoszeń upływa w dniu 26 lipca 2019r o godz.: 15.00. o złożeniu zgłoszenia decyduje data wpływu dokumentów do siedziby spółki.

IX. Dodatkowe informacje:

W toku postępowania Rada Nadzorcza może przeprowadzić dodatkowo rozmowy uzupełniające z kandydatem m. innymi do opracowanych pisemnie koncepcji zarządzania i rozwoju Spółki lub zagadnień związanych z profilem jej działalności, zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata w każdym czasie bez podania przyczyn.

Rada Nadzorcza pisemnie powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach.

Regulamin Rady Nadzorczej w sprawie postępowania kwalifikacyjnego dostępny jest na stronie internetowej Przedsiębiorstwa „Nieruchomości Puławskie” sp. z o. o w Puławach. [www.np.pulawy.pl](http://www.np.pulawy.pl)

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym ogłoszeniu zastosowanie mieć będą przepisy określające funkcjonowanie spółek prawa handlowego z udziałem jednostek samorządu gminnego.

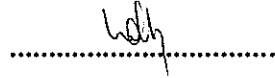
Rada Nadzorcza:

Wojciech Boryc .....

Michał Godliński

Handwritten signature of Michał Godliński in cursive script, written over a dotted line.

Jan Dawid Wadas

Handwritten signature of Jan Dawid Wadas in cursive script, written over a dotted line.